

বাংলাদেশ প্রকৌশল বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা



নং- এসি/পিজি/রে-

তারিখ :

ডীন মহোদয়

পুরকৌশল/যন্ত্রকৌশল/ত.ই কৌশল/প্রকৌশল/ স্থাপত্য ও পরিকল্পনা অনুষদ

বিভাগীয় প্রধান

স্থাপত্য/কেমিকৌশল/পুরকৌশল/সি.এস.ই/ত.ই.কৌশল/আই.পি.ই/যন্ত্রকৌশল/বস্ত্র ও ধাতবকৌশল/
নৌযান ও নৌযন্ত্র কৌশল/নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা/পানি সম্পদ কৌশল/পি.এম.আর.ই/গ্লাস এন্ড সিরামিক
ইঞ্জিনিয়ারিং/গণিত/ রসায়ন/পদার্থ বিজ্ঞান বিভাগ

পরিচালক

আই.আই.সি.টি/আই.ডব্লিউ.এফ.এম/আই.এ.টি
বাপ্রবি, ঢাকা।

বিষয় : এপ্রিল-২০১৬ সেমিস্টার থেকে স্নাতকোত্তর প্রোগ্রামের Time extention এ
Re-registration fee প্রদান প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে গত ২৭/০৭/২০১৫ ও ১৭/০৮/২০১৫ তারিখে অনুষ্ঠিত CASR এর ২৬০তম ও ২৬১ তম
অধিবেশনের আলোকে গত ১৮/১১/১৫ ও ২১/১১/১৫ তারিখের একাডেমিক কাউন্সিলের ৪২১তম
অধিবেশনের সিদ্ধান্ত মোতাবেক মাস্টার্স প্রোগ্রামের ৫ শিক্ষাবর্ষ এবং পি.এইচ.ডি প্রোগ্রামের ছাত্র/ছাত্রীদেরকে
৬ শিক্ষাবর্ষ শেষে Extention এর আবেদনের পূর্বে নির্ধারিত ফি প্রদান করে Re-registration সম্পন্ন
করার ব্যাপারে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানাচ্ছি (সংশ্লিষ্ট সিদ্ধান্তসমূহের কপি সংযুক্ত)।

আপনার বিশ্বস্ত,

স্বাক্ষরিত/

(অধ্যাপক ড. এন. এম. গোলাম জাকারিয়া)
রেজিস্ট্রার (অঃ দাঃ)

নং- এসি/পিজি/রে- ৬৩৩৫

তারিখ : ১৬.০৪.২০১৬

অনুলিপি :-

- ১। পরিচালক, আই.আই.সি.টি, বাপ্রবি, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েব সাইটে প্রদান ও বি.আই.আই.এস. কর্তৃক
automatically monitoring করার অনুরোধসহ)।
- ২। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাপ্রবি, ঢাকা।
- ৩। ডি.এ.ই.আর.এস, বাপ্রবি, ঢাকা।
- ৪। কম্পিউটার, বাপ্রবি, ঢাকা।

(1,2)
(both pages)

1. e-mail link to all teachers
Sub: Re-Registration Fee for
time extension (P6)

2. moodle site near

3. NIS 304

(অধ্যাপক ড. এন. এম. গোলাম জাকারিয়া)
রেজিস্ট্রার (অঃ দাঃ)

Richard

Mr. Aziz (1,2)

Mr. Mannan (3)

CASR Meeting No. 260th, held on 27-07-2015

Forming rules and regulation of time extension of post-graduate students.

Resolution 12

Submitted for consideration and formation of rules and regulation of time extension of post-graduate students in PG. Diploma/M.Engg./M.Sc.Engg./M.Sc. in ICT/M.Sc. in WRD/M. Phil./M. Arch./MURP and Ph. D programs.

Resolution: The CASR approved the rules and regulation of time extension of post-graduate students as follows:

1. This new rule of time extension for Post-Graduate students will be applied from April 2016 session. For students who are already in extension, they will be dealt case by case by the CASR.
2. The extension will be valid for a period of maximum two academic years for PG Diploma/ M. Engg./M. Sc. Engg./ M.Sc. in WRD / M.Sc. in ICT/ M.Sc. in MoT /M. Phil/ M. Arch /MURP. No further extension will be allowed for any student under any circumstances.
3. The extension will be valid for a period of maximum three academic years for Ph.D. No further extension will be allowed for any student under any circumstances.
4. Before the stipulated time (first 5 academic years for masters and 6 academic years for Ph. D) ends the students must re-registrar for extension during the last academic year through BIIS with the following approved registration fees:

Sl No.	Program	Requirements	Re-registration fee (Taka)	Semester
i)	PG Diploma/ M. Engg./M. Sc. Engg./M.Sc. in WRD/ M.Sc. in ICT/ M.Sc. in MoT /M. Arch /MURP/ M. Phil.	<ul style="list-style-type: none"> • Recommendation of the Supervisor • <u>BPGS/RAC approval</u> • Submission through BIIS online 	5,000/-	1 st Semester
			5,000/-	2 nd Semester
			10,000/-	3 rd Semester
			10,000/-	4 th Semester
ii)	Doctor of Philosophy (Ph.D)	<ul style="list-style-type: none"> • Recommendation of the Supervisor • BPGS/RAC approval • Submission through BIIS online 	5,000/-	1 st Semester
			5,000/-	2 nd Semester
			10,000/-	3 rd Semester
			10,000/-	4 th Semester
			20,000/-	5 th Semester
			20,000/-	6 th Semester

5. Final termination of the studentship will be monitored automatically by BIIS.

BANGLADESH UNIVERSITY OF ENGINEERING AND TECHNOLOGY, DHAKA
OFFICE OF THE MEMBER SECRETARY OF THE COMMITTEE FOR
ADVANCED STUDIES & RESEARCH, BUET, DHAKA.

Application form for approval of time extension of PG. Diploma/ M.Engg.-ICTM. Sc. Engg./M. Sc.-WRD, M. Sc.-ICT, M. Sc.-MoT/ M. Arch., MURP, M. Phil, Doctor of Philosophy (Ph. D). All the items of following list must be mentioned and filled up properly. **Please submit eighteen (18) copies in the full script Plain paper.** [One original and other 17 photocopies].

Date : -----

1. Name of the student:-----
 (Block Letters) Full-Time
 Status: -----
 Part-Time

Roll No. ----- Session: ----- Department/Inst. -----

2. Program ----- Date of first enrolment ----- Call Phone-----

3. Time Extension approved by: BPGS/RAC reference:

Meeting No. ----- Resolution No.----- Date :-----

4. Title of the thesis/project as approved by the CASR (Caps) -----

5. Thesis/project proposal approve by CASR meeting No:-----resolution No:-----held on:-----

6. Name of the Supervisor ----- Designation: -----

7. Name of the Co-Supervisor ----- Designation: -----

8. Academic Progress (Semester wise) : List of courses so far taken with course no, name of the courses, credit hours, Grade, Grade Points and G.P.A (To be verified and signed by the Tabulator)

(i) Semester-----Session-----

Course No	Courses Name	Credit hours	Grade	Grade Point	G.P.A

(ii) Semester-----Session-----

Course No	Courses Name	Credit hours	Grade	Grade Point	G.P.A

(iii) Semester-----Session-----

Course No	Courses Name	Credit hours	Grade	Grade Point	G.P.A

(iv) Semester-----Session-----

Course No	Courses Name	Credit hours	Grade	Grade Point	G.P.A

(v) Semester-----Session-----

(vi) Semester-----Session----- (x) Semester-----Session-----

Courses registered	Grade

Courses registered	Grade

9. (i) Credits so far earned----- (ii) Overall GPA: -----

Signature of the Tabulator
Date _____

10.

- a. Stipulated time expiry on: _____
- b. Time was extended earlier (if any): _____
- c. Application for extension of time up to: _____

11. Justification for extension of time by the student:

Signature of the Student
Date _____

12. Comments of the Supervisor :

Signature of the Supervisor
Date _____

13. Comments of the Head of the Department :